



**COMUNE DI PONTINIA**  
PROVINCIA DI LATINA

ORIGINALE

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 36 Del 09-03-2017

**Oggetto: DIRITTI E CORRISPETTIVI PER PRESTAZIONI VARIE IN  
MATERIA URBANISTICA EDILIZIA.**

L'anno duemiladiciassette il giorno nove del mese di marzo alle ore 09:00, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale così composta:

<b>MEDICI CARLO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>SPERLONGA PATRIZIA</b>	<b>V. SINDACO - ASS.</b>	<b>P</b>
<b>BOTTONI GIOVANNI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>MILANI BEATRICE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LOVATO MATTEO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>SUBIACO LUIGI</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Assume la presidenza l'Ing. MEDICI CARLO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO GENERALE Avv. Falso Daniela

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Immediatamente eseguibile	S	Soggetta a ratifica	N
---------------------------	---	---------------------	---

Premesso che:

- Con deliberazione G.M. n. 418 del 09/05/1994 venivano tra l'altro stabiliti i diritti e i corrispettivi dovuti per il rilascio di atti e certificazioni varie in materia urbanistica ed edilizia;
- Con deliberazione G.M. n. 704 del 20/11/1997 si stabiliva l'importo dovuto quale diritto di segreteria per la presentazione di denuncia di inizio attività;
- Con deliberazione G.M. n. 19 dell'11/02/2004 si è proceduto ad un aggiornamento degli importi stabiliti nelle precedenti richiamate deliberazioni, nonché ad un arrotondamento degli stessi importi per l'adeguamento alla nuova valuta, e si è altresì provveduto a fissare i corrispettivi dovuti per il rilascio di atti e certificazioni varie conseguenti a nuova intervenuta normativa;
- Che con deliberazione G.M. n. 49 del 17/05/2004 si sono stabiliti i diritti e corrispettivi delle prestazioni e rilascio di atti e certificazioni varie, nonché alle attività di istruttoria in materia di edilizia urbanistica.

Ritenuto di dovere procedere ad un aggiornamento dei predetti corrispettivi e diritti da ultimo fissati con la richiamata deliberazione di GM 49/04;

Ravvisata inoltre la necessità di prevedere e determinare alcuni corrispettivi e diritti non previsti nella già richiamata deliberazione GM 49/04, anche alla luce delle intervenute variazioni normative;

Visto il D.Lgs. 267/2000

## DELIBERA

- 1) DI STABILIRE che le prestazioni di rilascio di copie, redazione atti e certificazioni varie, nonché l'attività per l'istruttoria in materia urbanistica, edilizia siano disposti verso il pagamento dei diritti e corrispettivi indicati nella tabella che segue:

### **TABELLA DELLE TARIFFE PER IL RILASCIO DI COPIE E ATTI AMMINISTRATIVI**

#### **RIMBORSO COSTI DI RIPRODUZIONE**

- per ogni foglio fino a cm 21x29.70 (A4) € 0.20
  - per ogni foglio di dimensione superiore € 0.40
- con un minimo di, qualunque sia il numero dei fogli da riprodurre, di € 5,00.

#### **DIRITTI DI RICERCA PER OGNI DOCUMENTO**

- dell'anno corrente € 2.00;
- dell'ultimo decennio € 7.00;
- oltre decennio € 15,00;

### **COPIE ELIOGRAFICHE**

- copie da lucido fino a un formato m 1x30 € 3.00 al metro quadro
  - plottaggio tecnico carta bianca, lucida, bianco/nero e colore  
formato 420 mm € 5.00 al metro lineare  
formato 620 mm € 6.00 al metro lineare  
formato 914 mm € 8.00 al metro lineare
  - copie da copie: carta bianca  
formato 420 mm € 4.00 al metro lineare  
formato 620 mm € 4.50 al metro lineare  
formato 914 mm € 5.00 al metro lineare
- (nel caso in cui le copie vengano effettuate presso terzi saranno dovuti come diritti per rilascio copie, le spese sostenute dal comune incrementate del 30%.

### **COPIE SU SUPPORTO MAGNETICO O DISCHETTO € 20.00**

#### **TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA E ISTRUTTORIA UFFICIO TECNICO**

1. Certificato destinazione urbanistica € 100,00 (fino a 5 particelle insistenti su un unico foglio, per ogni particella in più euro 20,00);
2. Diritto di urgenza per certificazione da rilasciare entro sei giorni lavorativi dalla richiesta € 60,00;
3. Installazione impianti di telefonia cellulare € 600,00 + diritti istruttoria € 500,00;
4. Autorizzazione per l'attuazione di piani di recupero di iniziativa di privati, di cui all'art. 30 della L.5/8/78 n°457 € 200,00;
5. Attestazioni, certificazioni, dichiarazioni in materia urbanistico edilizia o altro argomento rilasciata dall'Area Urbanistica-Edilizia Privata su richiesta del soggetto interessato € 150,00;
6. SCIA, CIL, CILA ad esclusione di quelle per l'eliminazione delle casistiche previste dalla L. 13/89, € 150,00;
7. SCIA in Sostituzione del Permesso di Costruire € 250,00;
8. DIA, per nuove costruzioni di pertinenza (piano casa) € 300,00;
9. Varianti modifiche DIA,(solo Piano Casa) € 150,00;
10. Comunicazioni di idoneità Alloggio € 100,00;

#### **PERMESSO DI COSTRUIRE DIRITTI DI ISTRUTTORIA:**

- 1) fino a 300 metri cubi € 100,00
- 2) da 300 a 600 metri cubi € 200,00
- 3) superiore a 600 metri cubi € 300,00
- 4) varianti in corso d'opera € 200,00
- 5) Varianti in corso d'opera al permesso di costruire con aumento di Cubatura € 300,00
- 6) Voltura di concessione edilizia/ permesso di costruire € 200,00
- 7) Proroga dei termini di validità del permesso di costruire € 200,00
- 8) Per Comunicazioni realizzazione serre € 0.10 x mq. Con un minimo di € 200,00;
- 9) Diritti oneri e spese relativi alle attività di cui all'art. 5 del D.P.R. 380/2001 ed in particolare all'acquisizione di atti di assenso, comunque denominati, delle Amministrazioni preposte alla tutela Ambientale, Paesaggistico-Territoriale, del Patrimonio Storico- Artistico, dell'Assetto Idrogeologico o alla tutela della salute e della Pubblica incolumità (ad esempio Regione Lazio, Provincia di Latina,

Soprintendenza, Arpa, Acqualatina, Enel, Italgas, Azienda Sanitaria Locale, Vigili del Fuoco, etc.) Per ogni parere da acquisire € 150,00;

10) PAS, ai sensi dell'art. 3 L.R. n. 16/2011 importo 0,03% del costo dell'investimento;

**PERMESSO DI COSTRUIRE E VARIANTI, DIRITTI DI RILASCIO:**

1) fino a 300 metri cubi € 300,00

2) da 300 a 600 metri cubi € 450,00

3) superiore a 600 metri cubi € 600,00

4) permesso di costruire per la realizzazione di opere di urbanizzazione nelle lottizzazioni € 600,00

5) rilascio Permesso di Costruire nella Zona Industriale o Zona Artigianale € 1.000,00;

6) rilascio di Permesso di Costruire per ponti e serre € 200,00;

7) rilascio di Permesso di Costruire per tettoie fino ad un massimo di 400 mq. € 400,00 oltre tale limite € 800,00;

6) rilascio permessi di costruire in sanatoria L. 724/94 – L. 47/85 – L. 326/03 € 300,00

Autorizzazione per piano di lottizzazione di aree € 1.000,00;

Varianti al piano di lottizzazione € 400,00;

Diritti di segreteria per pratiche di denuncia lavori opere di conglomerato cementizio armato, normale e precompresso ed a struttura metallica (art. 65 del D.P.R. 06.06.2001 n° 380 e successive modifiche ed integrazioni), trasmissione variazioni, relazione strutture ultimate, ecc. € 80,00 se previste dalla normativa (opengeno):

**DIRITTI DI URGENZA PER RICERCA DI ATTI O CERTIFICAZIONI DA RILASCIARE ENTRO SEI GIORNI DALLA RICHIESTA € 60,00**

**Diritti per Sub-Delega** dovuti per ogni pratica che preveda l'esame e l'istruttoria ai sensi della Legge Regionale n° 59 del 19/12/95 ai Comuni di funzioni amministrative in materia di tutela ambientale

DIRITTI SEGRETERIA € 200,00;

DIRITTI ISTRUTTORIA € 150,00;

**VERSAMENTO ALLEGATO ALLA SCIA SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ**

fino a 300 metri cubi € 150,00

da 300 a 600 metri cubi € 200,00

da 600 a 900 metri cubi € 250,00

oltre 900 metri cubi € 300,00

**Rilascio di altre autorizzazioni non previsti nei punti precedenti** rilasciate dall'Area Urbanistica-Edilizia Privata (scavo, taglio o potatura alberi, installazione impianti di smaltimento liquami, autorizzazione allo scarico di impianti di smaltimento liquami, ecc.); € 155,00

**Rilascio di stralci delle cartografie e planimetrie**

da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale relative al rilievo aerofotogrammetrico, al Piano Regolatore Generale, al Piano Paesistico, al Piano Particolareggiato, a Fogli Catastali, agli strumenti urbanistici, ecc.

- Stampe formato A4 € 30,00;
- Stampe formato A3 € 50,00;
- Stampe formato A2 € 160,00;
- Stampe formato A1 € 210,00;
- Stampe formato A0 € 260,00

Nel caso in cui vengano richieste più copie della riproduzione sono dovuti i seguenti importi aggiuntivi per ogni ulteriore esemplare:

- Stampe formato A4 € 15,00
- Stampe formato A3 € 25,00
- Stampe formato A2 € 45,00
- Stampe formato A1 € 65,00
- Stampe formato A0 € 85,00

#### **Attestazione deposito Frazionamenti catastali € 70,00**

**Copie conformi atti** (agibilità, D.I.A., permessi di costruire, deliberazioni, concessioni in sanatoria, concessioni edilizie, autorizzazioni edili, atti nella disponibilità dell'Area Assetto Uso e Gestione del Territorio, Denunce cemento armato, abusivismo edilizio, ecc) € 5,00 ogni facciata con un minimo, qualunque sia il numero di facciate, di € 15,00.

2. DI STABILIRE che i versamenti effettuati presentarsi contestualmente con le istanze alle quali dovrà essere allegata quietanza di pagamento, saranno incamerate negli appositi capitoli di bilanci, il versamento dovrà essere eseguito su C/C postale n. 12622049 intestato a Comune di Pontinia - Servizio di Tesoreria o mediante bonifico bancario utilizzando le seguenti Coordinate Bancarie IT 32 K 08738 74060 000000012367;

3. DI STABILIRE, inoltre, che le richieste, le istanze, le comunicazioni, le segnalazioni di inizio attività prive delle attestazione di avvenuto versamento dei diritti stabiliti e determinati nel presente atto, saranno ritenute incomplete ed improcedibili, e ciò costituirà titolo per notificare agli interessati il non accoglimento dell'istanza e/o l'ordine motivato di non effettuare le previste trasformazioni;

4. DI STABILIRE infine, che gli importi fissati con il presente atto siano applicabili dalla data della sua esecutività;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

## REGOLARITA' TECNICA

**PARERE:** Favorevole del 08-03-17 IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Il Responsabile del servizio  
CORRADI CORRADO

## REGOLARITA' CONTABILE

**PARERE:** Favorevole del 08-03-17 IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE  
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Il Responsabile del servizio finanziario  
RENZI MARIA TERESA

## LA GIUNTA

VISTA la proposta di deliberazione avanti riportata;

DATO ATTO che sulla medesima sono stati espressi i parere di cui al D.Lgs n. 267/2000;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

DI APPROVARE in ogni sua parte la proposta di deliberazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata;

Successivamente, con separata votazione, ad unanimità di voti

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
Ing. MEDICI CARLO

II SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Falso Daniela

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-03-2017 al 31-03-2017.  
(Prot. N. 385 del Registro delle Pubblicazioni)

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Falso Daniela

#### CERTIFICATO ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del decreto legislativo 18.8.2000, n.267.

Pontinia, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Falso Daniela

[S] La presente deliberazione in data 09-03-17 è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/00.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Falso Daniela

