

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FALSO DANIELA**
Indirizzo **VIA FRESCOBALDI N. 8 - LATINA**
Telefono **339/4878613, 335/7361395**
Fax **0773/841222**
E-mail **fadani69@gmail.com**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **02/04/1969**

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di Studio DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO STATALE "E. FERMI" DI MADRID, SPAGNA, ANNO 1988;

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" ANNO 1993 VOTAZIONE 96/110;

ABILITAZIONE ESERCIZIO PROFESSIONE FORENSE CORTE DI APPELLO DI ROMA ANNO 1999;

Altri titoli di studio e professionali MASTER IN MANAGEMENT DEL GOVERNO LOCALE PRESSO LA FACOLTA' DI SOCIOLOGIA "LA SAPIENZA" DI ROMA IN COLLABORAZIONE CON LA SSPAL "PROGETTO MAGOL" ANNO 2002;

CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER SEGRETARI COMUNALI "PROGETTO MERLINO" ORGANIZZATO DALLA SSPAL ANNO 2000;

CORSO SPE.S DI SPECIALIZZAZIONE PER IDONEITA' A SEGRETARIO GENERALE (ART. 14 COMMA 1 dpr 465/1997) PRESSO LA SSPAL ANNO 2001;

CORSI ANNUALI DI FORMAZIONE ORGANIZZATI DAL COMUNE DI LATINA E LA FACOLTA' DI ECONOMIA, DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT DELL'UNIVERSITA' "LA SAPIENZA" DI ROMA, SEDE DI LATINA;

MASTER IN PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA ANNO 2013 PRESSO L'ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA DIREKTA DI ROMA

ATTUALE PARTECIPAZIONE AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER SEGRETARI GENERALI SE.Fa. 2015 ORGANIZZATO DAL MINISTERO DELL'INTERNO-AGENZIA SEGRETARI COMUNALI

Esperienze professionali

-ESERCIZIO PROFESSIONE FORENSE PRESSO STUDIO ASSOCIATO FRATINI-PERONACE DI LATINA DAL 1994 AL 1998;

-SEGRETARIO COMUNALE SEGRETERIA CONVENZIONATA COLLALTO SABINO-NESPOLO (RIETI) DAL 1999;

-SEGRETARIO COMUNALE RISERVA NATURALE MONTE NAVEGNA-MONTE CERVIA (RIETI) E COMUNITA' MONTANA DEL TURANO (RIETI);

-SEGRETARIO COMUNALE PROSEDI (LATINA) DAL 2001;

-SEGRETARIO COMUNALE SERMONETA (LATINA) DAL 2002;

-SEGRETARIO COMUNALE SEGRETERIA CONVENZIONATA SERMONETA-ROCCAMASSIMA (LATINA) DAL 2004;

-SEGRETARIO COMUNALE NORMA (LATINA) DAL 2006;

-SEGRETARIO COMUNALE SEGRETERIA CONVENZIONATA NORMA – PONTINIA DAL 2010.

-PARTECIPAZIONE AL CORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO NELLE MAGISTRATURE SUPERIORI TAR E CORTE DEI CONTI ANNO 2013-2014 PRESSO L'ISTITUTO SUPERIORE DI ALTA FORMAZIONE GIURIDICA "DIREKTA" DI ROMA, CON FREQUENZA SETTIMANALE DELLE LEZIONI DI :

DIRITTO CIVILE Cons. Vincenzo Neri, Prof.ssa Emanuela Navarretta

DIRITTO CIVILE PUBBLICO Presidente Cons. Paolo CIRILLO

DIRITTO SOCIETARIO Cons. Fabrizio Di Marzio

DIRITTO AMMINISTRATIVO E PROCESSUALE Cons. Stefano Toschei

CONTABILITA' DI STATO E PROCESSUALE Cons. Mauro Orefice, Cons. Tommaso Parisi

SCIENZA DELLE FINANZE Prof. Alberto Petrucci

DIRITTO TRIBUTARIO Prof. Federico Rasi, Prof. Giuseppe Melis

-PREDISPOSIZIONE TEMI E SENTENZE PER DOCENTI DIREKTA.

-ATTUALE PARTECIPAZIONE AL NUOVO CORSO ANNUALE TAR PRESSO DIREKTA 2014/2015

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

FRANCESE

scolastico

scolastico

scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza informatica dei principali sistemi operativi

ULTERIORI INFORMAZIONI

- PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E DI AGGIORNAMENTO ORGANIZZATI DA SOCIETA' DI FORMAZIONE SUI DIVERSI ARGOMENTI DI INTERESSE DEGLI ENTI LOCALI;
- CORSI DI AGGIORNAMENTO SOCIETA' DELFINO E PARTNERS IN MATERIA DI SOCIETA' IN HOUSE E AFFIDAMENTI DI SERVIZI;
- PRESIDENTI DEI NUCLEI DI VALUTAZIONE DI NUMEROSI COMUNI IN PROVINCIA DI RIETI E DI LATINA;
- PRESIDENTE DI COMMISSIONE PER CONCORSI PUBBLICI PRESSO I COMUNI DI NORMA, PONTINIA;
- COMPONENTE DI COMMISSIONE DI CONCORSO PUBBLICO PRESSO IL COMUNE DI MARINO (RM);
- INCARICO DI DIRETTORE GENERALE COMUNE DI ROCCAMASSIMA -LT
- RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA **CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA** PRESSO I COMUNI DI PONTINIA E NORMA.

PUBBLICAZIONI:

- pubblicazione ELABORATO: "PUBBLICO IMPIEGO: IL REGIME DEGLI ATTI ADOTTATI IN ASSENZA DI CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI" su Rivista di Diritto Amministrativo "amministr@tivamente", fascicolo n. 2/2014.

Latina marzo 2015

Avv. Daniela Falso